|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| T.C. **BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ** **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı****BURDUR*****KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİLER ÇALIŞTIRILMASINA DAİR İŞ SÖZLEŞMESİ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İŞVERENİN ADI** | **BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ** |  |  |
| **ADRESİ** | **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/BURDUR** |
| **T.C KİMLİK NO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **SERİ NO** |  |
| **ADI** |  | **SON GEÇERLİLİK TARİHİ** |  |
| **SOYADI** |  | **VEREN MAKAM** |  |
| **BABA ADI** |  | **İkâmetgah Adresi :** ………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………….……………………………………………………………………….……………………… ……….……………………….……………….. ………………………………… |
| **ANNE ADI** |  |
| DOĞUM TARİHİ |  |
| **CİNSİYETİ** |  |
| **TELEFON NUMARASI** |  |
| **BANKA HESAP NO****(HALK BANKASI BURDUR ŞUBESİ )** |  |

 |

 Bu hizmet akdi bir taraftan S.K.S.Daire Başkanlığı ile diğer taraftan, yukarıda açık kimliği yazılı kişi arasında aşağıdaki sözleşme hükümlerini ihtiva edecek şekilde olup, adı geçen şahıs **KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ** olarak adlandırılmıştır.

|  |
| --- |
| BELİRLİ SÜRELİ HİZMET SÖZLEŞMESİ |
| **MADDE- 1** | Bu Sözleşme deneme süresi içinde Öğrencinin işe kabul edilmesi halinde işe başlama tarihinden itibaren ...................... sürelidir. |
| **MADDE- 2** | Öğrenci ücretini çalıştıktan sonra, ayda bir defada ve müteakip ayın 5’inde alır. |
| **MADDE- 3** | İşyerinin normal çalışma süresi haftada 9 (dokuz) saattir. (Öğrenci gerektiğinde fazla çalışmayı kabul etmiştir.) |
| **MADDE- 4** | İşyerinde uygulanmakta olan kanun, nizamname, talimat ve hususlara aynen uymayı kabul etmiştir. |
| **MADDE- 5** |  Öğrenci;A**-**Zamanında görev başında bulunmayı, verilen görevleri ihtimamla yapmayı, işverenin ve işletmesinin hak ve menfaatlerini en iyi şekilde korumayı ve her türlü zararları önlemeyi taahhüt ederler**.**B-İş disiplini, Öğrenci sağlığı ve iş emniyeti hususlarındaki uyarı ve önerileri mutlaka yapmayı, iş güvenliğiyle ilgili kişisel malzemeleri ve iş esnasında itinalı kullanmayı taahhüt eder.C-Öğrenci işi ile ilgili kullanmakta bulunduğu, makine ve malzemeleri bunlara zarar vermeyecek şekilde kullanmayı, bakımlarını belli sürelerde yapmayı, bakımları hususunda kendi bilgisi dışında olanları birim amirlerine zamanında bildirmeyi görevli bulunmadığı veya görevi ile ilgili bulunmayan, makine ve malzemeleri Usulüne uygun kullanmayı taahhüt etmiştir.D-Paydos olmadıkça hastalık veya kaza gibi haller bulunmadıkça vazifesi başından ayrılmamayı taahhüt etmiştir.E-İşin niteliği, mahalli şartlar veya hizmetin aksatılmaması gibi sebeplerle işveren veya vekilinin talebi ile genel tatil, ulusal bayram günlerinde iş yerinde çalışmayı, hafta içerisinde bir gün izin kullanmak suretiyle Pazar günleri çalışma gerektiğinde çalışmayı taahhüt etmiştir.F-İş yasasında belirtilen hususlara veya işyeri çalışma prensiplerine aykırı davrandığında ya da işin tamamlanması halinde akdi bildirimsiz ve tazminatsız olarak sona erdirilir. G- Şahsi alet ve edevatını işyerine sokmamayı ve üzerinde taşımamayı, işyerine giriş ve çıkışlarda üstünün ve yanındaki eşyaların aranmasına itiraz etmeyeceğini taahhüt eder.H-İşyerinde alkol veya keyif verici bilimum akıcı maddeleri kullanmamayı ve bunları kullanmış olarak gelmemeyi işyerinde dini ve siyasi propaganda ve münakaşa yapmamayı taahhüt etmiştir.I-İşyerinin veya vekilinin ve diğer üstlerinin itibarını zedeleyecek tavır ve davranışlarda bulunmamayı taahhüt etmiştir. |
| **MADDE- 6** | Öğrenci çalışacağı işyerini yapacağı işi, iş koşullarını, kullanacağı araç ve aletleri görmüş ve bu akitte özellikle belirtilen hususları da tek tek okuyup kabul etmek sureti ile bu işi yapabileceğini, bu işle ilgili bilgilere mücehhez bulunduğunu ve Sözleşme şartlarına aynen uyacağını beyan ile bu Sözleşme imzalamıştır. Öğrencinin kişisel vasıfları yönünden verdiği bilgilerin aksinin tespiti halinde işverenin iş kanununun 17.maddesine gereğince hizmet akdi fesih ve tazminat hakkı mahfuzdur. |
| **MADDE- 7** | Öğrenci ayrılacağı tarihi işverene 10 gün önce bildirmekle yükümlüdür. Bu süreyi bildirmeden ayrılan öğrencinin İş Kanununun 13. maddesi ücretlerinden kesinti yapılır. |
| **MADDE- 8** | Bu akitte bulunmayan hususlarda İş Kanunun hükümleri tatbik olunur. |
| **MADDE- 9** | Öğrencinin ve işverenin yukarıda belirtilen adresleri her türlü tebligat için kanuni ikametgâh adresleridir. |
| **MADDE-10** | Bu Sözleşmenin uygulanmasından doğacak uyuşmazlıkların çözümünde Burdur Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. |
| **MADDE-11** | Öğrenci yukarıda tek tek belirtilen ve yasalarda öngörülen sair iş emniyeti ve iş yerine ait bütün kurallara harfiyen uyacağına kabul etmiştir. |
| **MADDE-12** | İşveren öğrencilerin görev yerlerini değiştirmekte serbest ve yetkilidir. |
| **MADDE-13** | Bu sözleşme, bu madde dahil 13 maddeden müteşekkil olup taraflarca okunup hükümleri aynen kabul edilmek sureti ile............./.........../........... tarihinde imzalanmıştır. |

 **İŞVERENİN ADI SOYADI İMZASI ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI İMZASI**

 MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı